

## Checkliste

## Vergleich und Schlussfolgerungen

Über die Checklisten erhält man einige Grundlagen für die zu treffenden Entscheidungen. Zunächst sind aber prinzipielle Fragen zu beantworten:

	Jetzige	Künftige
1. Soll der Vergleich auf jetzige oder künftige Anforderungen bezogen werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Informieren Sie sich über die Ursachen, wenn Mitarbeiter den Anforderungen nicht gerecht werden? Sind sie zurückzuführen auf:	Ja	Nein
Qualifikationsdefizite des betreffenden Mitarbeiters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organisatorische Probleme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mangelnde Arbeitsplatzausstattung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abstimmungsprobleme zwischen Mitarbeitern und Bereichen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informationsdefizite	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andere: .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wenn die Ursachen in Qualifikationsdefiziten bestehen, sind folgende Fragen zu klären:		
3. Besteht die Möglichkeit, die Qualifikationsdefizite durch Weiterbildung zu beseitigen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Liegt beim Mitarbeiter die Weiterbildungsbereitschaft vor?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Welcher Art sollte die Qualifizierung sein?		
innerbetrieblich am Arbeitsplatz:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
außerbetrieblich:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Welche Kosten entstehen für das Unternehmen? (Überschlag in €)
7. Gibt es Fördermöglichkeiten für die Qualifizierung Wenn ja, welche?

Bemerkungen:
--------------